

## **Verbale n. 54**

### **COMITATO TECNICO-ORGANIZZATIVO**

(Art. 23, comma primo, dello Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri")

~~~~~

Il giorno 08 agosto 2013, alle ore 09,00, presso i locali del Rettorato dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Comitato Tecnico Organizzativo per esaminare e deliberare sul seguente ordine del giorno:

|          |                                                                                                                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Approvazione verbali sedute precedenti</b>                                                                                                       |
| <b>2</b> | <b>Comunicazioni del Rettore</b>                                                                                                                    |
| <b>3</b> | <b>Accordi e protocolli d'intesa</b>                                                                                                                |
| <b>4</b> | <b>Determinazioni in ordine alle proposte di massima elaborate dal gruppo di lavoro per le modifiche dello Statuto di autonomia dell'Università</b> |
| <b>5</b> | <b>Proposte Comitato Ordinatore e Collegio dei Docenti e conseguenti determinazioni</b>                                                             |
| <b>6</b> | <b>Autorizzazione alle spese di pubblicità dei corsi di studio</b>                                                                                  |
| <b>7</b> | <b>Rapporti di collaborazione e/o a tempo determinato in scadenza e conseguenti determinazioni</b>                                                  |
| <b>8</b> | <b>Regolamento dei Centri di responsabilità</b>                                                                                                     |
| <b>9</b> | <b>Ratifiche atti e decreti</b>                                                                                                                     |

Sono presenti: il Rettore Prof. Salvatore Berlingò - Presidente, ed i Signori:

il Prof. Antonino Zumbo      Pro-Rettore Vicario  
il Prof. Giuseppe Bombino    in rappresentanza della Regione Calabria  
il Dott. Giuseppe Bova        Consigliere;  
l'Ing. Franco Costantino      Consigliere;  
il Dott. Giuseppe Liotta       Consigliere;  
il Prof. Vincenzo Crupi        Direttore Ce.s.a.s.s e Coordinatore del Collegio dei docenti della Scuola Superiore di Alta Formazione in lingua e Cultura italiane per Stranieri  
il Dott. Salvatore Leonardi    Consulente Generale  
il Dott. Ruggero De Medici    Presidente del Collegio dei revisori dei conti

Risultano assenti giustificati: la Dott.ssa Tommasina D'Agostino, il Dott. Girolamo Miduri - Revisori dei Conti.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo ff. Rag. Alessandro Zoccali.

Il Presidente - constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero di 5 su 5 consiglieri aventi diritto al voto - dichiara aperta e valida la seduta.

|          |                                               |
|----------|-----------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Approvazione verbali sedute precedenti</b> |
|----------|-----------------------------------------------|

Avendo tutti i Componenti del Comitato ricevuto in allegato alla convocazione il testo dei Verbali n. 52 e 53 relativi alle precedenti sedute ed avendo avuto l'opportunità di esaminarli si procede all'approvazione con il consenso unanime di tutti i presenti alle adunanze di cui ai medesimi verbali.

|          |                                  |
|----------|----------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Comunicazioni del Rettore</b> |
|----------|----------------------------------|

Il Rettore, in primo luogo, ritiene di dovere rivolgere, a nome di tutto il Comitato, cordiali felicitazioni ed auguri di buon lavoro al prof. Giuseppe Bombino per il recente prestigioso incarico della Presidenza dell'Ente Parco Aspromonte, ringraziandolo, inoltre, per l'apporto prezioso da Lui offerto ai lavori di questo Comitato.

Il Rettore comunica, altresì, di avere avuto a Roma un incontro con il Ministro Funzione Pubblica, che gli ha manifestato la Sua intenzione di promuovere, alla ripresa autunnale, un incontro presso la nostra Università, cui riconosce un ruolo specifico ai fini del rilancio dell'Area Metropolitana dello Stretto per la realizzazione di progetti intesi a promuovere iniziative e corsi di formazione in ordine alla diffusione di una nuova cultura Euro-Mediterranea.

Esaurite le comunicazioni, accogliendo una richiesta del Prof. Bombino, motivata dal fatto di un suo previsto allontanamento alle ore 11,00, il Rettore propone l'inversione dell'ordine del giorno tra il punto 3 e il punto 4; il Comitato all'unanimità decide nel senso proposto dal Rettore.

|          |                                                                                                                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Determinazioni in ordine alle proposte di massima elaborate dal gruppo di lavoro per le modifiche dello Statuto di autonomia dell'Università</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Rettore, nell'introdurre l'argomento di cui a questo punto dell'O.d.G., tiene a premettere che:

- l'Università già da tempo si era proposta di adeguare il proprio Statuto ai principi della riforma introdotta con la legge n. 240 del 2010, in quanto compatibili con la propria qualifica di Università non statale legalmente riconosciuta;
- tuttavia il Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca, con una nota del 18 luglio 2011, rispondendo ad un quesito inoltrato dalla stessa Università, aveva chiarito come non fossero vincolanti per le Università non statali i termini e le procedure dettate per le Università statali, per cui le prime avrebbero potuto, se ritenuto opportuno, adeguare i propri statuti secondo le ordinarie procedure previste dalla legge n. 168 del 1989;

- tenuto conto di ciò, con propria delibera dell'1 agosto 2011 il Comitato Tecnico-organizzativo aveva istituito, per altro, un Gruppo di lavoro con il compito proporre l'adeguamento dello Statuto dell'Ateneo compatibile con le nuove disposizioni di principio in materia di organizzazione delle Università introdotte dalla richiamata legge del 30 dicembre 2010, pur ritenendo opportuno, attesa la complessità del processo attivato per l'accreditamento dell'Università, di non modificare da subito, "in corso d'opera", l'assetto istituzionale e organizzativo dell'Ateneo per come valutato al momento dell'iniziale riconoscimento (D.M. n. 504 del 2007) e della successiva verifica, positivamente intervenuta, dopo il primo triennio di attività, da parte dell'allora operante CNVSU;
- anche nel corso dell'Adunanza del 25 febbraio 2013, in occasione dell'adozione delle "Linee guida per un piano pluriennale di sviluppo dell'Ateneo", avevano trovato conferma le ragioni di un rinvio, a dopo l'atteso accreditamento, dell'elaborazione di proposte per i prefigurati adeguamenti statutari;
- in concomitanza con quanto si è verificato per tutti gli altri Atenei, l'accreditamento dei Corsi di studio e della loro sede presso questa nostra Università si è verificato di seguito in data 14 giugno 2013 con D.M. n. prot. 503;
- successivamente, senza indugio, si è attivato il Gruppo di lavoro al fine di riavviare, secondo quanto a suo tempo deliberato, un processo di rivisitazione integrale dello Statuto vigente, anche al fine di dare all'Ateneo un assetto istituzionale rinnovato e più funzionale agli impegni conseguenti all'avvenuto accreditamento, secondo i criteri previsti dall'art. 1 della legge 29 luglio 1991 n. 243;
- il Gruppo di lavoro suddetto ha, in questi mesi, lavorato con grande impegno in un confronto serrato sulle varie ipotesi di modelli istituzionali ai quali fare riferimento e in esito a ciò ha licenziato il testo preliminare, già inviato a tutti i Consiglieri per ogni approfondita conoscenza e che ora viene sottoposto per l'approvazione all'Organo deliberante:
- torna utile considerare la composizione del Gruppo di lavoro, costituito dal Rettore e dal Consulente generale, Dott. Salvatore Leonardi, dai Docenti Proff.ri Aldo Tigano, nella qualità di Presidente e Fiammetta Mignella Calvosa, nella qualità di componente del Comitato ordinatore – i quali, in tale loro veste si sono fatti portatori di significative proposte in rappresentanza del Corpo accademico dell'Ateneo – nonché dal Dott. Giuseppe Bova e dall'avv. Letterio Crispo, sostituito per intervenuto decesso dall'Ing. Francesco Costantino, quali rappresentanti dell'Ente fondatore, il Comitato locale della Società "Dante Alighieri"; e considerare, altresì, che dell'andamento e delle proposte di massima, come di seguito formalizzate, in ordine alle modifiche statutarie, sono stati portati a conoscenza anche gli altri Enti facenti parte del Consorzio per l'Università per Stranieri "Dante Alighieri", nel corso dell'Adunanza del Consiglio di Amministrazione dello stesso Consorzio, del 30 luglio 2013;

- pertanto, il processo di formazione delle proposte di modifica statutaria elaborate dal Gruppo di lavoro a ciò deputato può ritenersi adeguatamente condiviso e maturo, perché si giunga alla fase deliberativa.

Fatta questa premessa il Rettore propone che la stessa venga assunta come parte integrante della delibera che si andrà di seguito ad adottare, seduta stante, avente ad oggetto l'approvazione delle nuove norme statutarie da sottoporre a specifico esame, una per una, nonché, successivamente, ad un esame coordinato e complessivo, con votazione finale sull'intero testo.

Il Comitato approva all'unanimità la premessa, che costituisce parte integrante della presente delibera, nonché la proposta del Rettore di procedere, secondo le modalità in essa esplicitate, all'esame ed all'approvazione delle nuove norme statutarie.

A conclusione dell'approfondita discussione su ciascuna norma - che conduce ad alcune modifiche del testo predisposto dal Gruppo di lavoro -, tutti e singoli gli articoli del nuovo Statuto vengono approvati all'unanimità.

Il Consulente Generale dott. Leonardi, pur senza dissentire sul merito delle votazioni relative alle norme Statutarie, manifesta tuttavia qualche riserva e perplessità sulla composizione del Consiglio di Amministrazione e sulla possibilità della attribuzione della Presidenza dello stesso Consiglio a soggetto diverso dal Rettore. In ogni caso, dichiara che queste sue osservazioni non debbano ritenersi preclusive all'approvazione del nuovo Statuto.

Si procede, a questo punto, ad una rilettura coordinata e complessiva del testo, alla fine della quale il Comitato, all'unanimità

## **DELIBERA**

di approvare, seduta stante, nel testo di seguito riportato, il nuovo Statuto dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri", autorizzando l'immediata esecuzione della medesima delibera.

# *Statuto*

## *dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri"*

### Indice

#### **PARTE I - NORME GENERALI**

- Art. 1. Denominazione, natura giuridica e sede
- Art. 2. Atti normativi
- Art. 3. Finalità
- Art. 4. Attuazione dei fini istituzionali
- Art. 5. Partecipazione di soggetti esterni
- Art. 6. Rapporti internazionali
- Art. 7. Ricerca scientifica
- Art. 8. Risorse patrimoniali e finanziarie

#### **PARTE II - ORGANI E STRUTTURE**

##### **Capo Primo: Gli Organi di Governo**

- Art. 9. Il Consiglio di Amministrazione - Composizione
- Art. 10. Il Consiglio di Amministrazione - Competenze
- Art. 11. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Art. 12. Il Rettore

##### **Capo Secondo: Organi e strutture accademiche**

- Art. 13. Il Consiglio Accademico - Composizione
- Art. 14. Il Consiglio Accademico - Competenze
- Art. 15. Dipartimenti
- Art. 16. Scuola Superiore di Orientamento e Alta formazione in lingua e cultura italiane per Stranieri
- Art. 17. Scuole di Dottorato di Ricerca
- Art. 18. Scuole di Specializzazione
- Art. 19. Centri di Responsabilità con autonomia gestionale
- Art. 20. Disposizioni comuni alle Strutture didattiche e di ricerca

##### **Capo terzo: Organi e strutture amministrative e di servizio**

- Art. 21. Direttore Generale
- Art. 22. Principi generali di organizzazione del sistema amministrativo
- Art. 23. Articolazione strutture di servizio

##### **Capo quarto: Organismi consultivi, di verifica e di disciplina**

- Art. 24. Il Nucleo di valutazione
- Art. 25. Il Collegio dei revisori dei conti
- Art. 26. Il Comitato unico di garanzia
- Art. 27. Il Collegio di disciplina
- Art. 28. La Commissione di disciplina
- Art. 29. Il Senato degli studenti
- Art. 30. Disposizioni comuni per le funzioni consultiva, di verifica e di disciplina

#### **PARTE III - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

- Art. 31. Indirizzi comuni per le elezioni e consultazioni
- Art. 32. Incompatibilità
- Art. 33. Funzionamento degli Organi Collegiali e obbligo di partecipazione alle adunanze
- Art. 34. Inizio Anno Accademico e decorrenza assunzione cariche elettive
- Art. 35. Norme transitorie

## **PARTE I - NORME GENERALI**

### **Art.1. Denominazione, natura giuridica e sede**

1. L'Università per Stranieri "Dante Alighieri", con sede principale nella Città Metropolitana di Reggio Calabria, di seguito denominata "Università", fondata dal Comitato locale della Società Nazionale "Dante Alighieri" e sostenuta dal Consorzio per l'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, è stata istituita, ai sensi delle norme vigenti in materia, con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca 17 ottobre 2007, n. 504, "*come università non statale legalmente riconosciuta, istituto di istruzione universitaria con ordinamento speciale*".
2. L'Università è autonoma ai sensi dell'articolo 33 della Costituzione, ha personalità giuridica ed espleta la sua autonomia didattica, scientifica, organizzativa, amministrativa e disciplinare secondo il presente Statuto e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti sull'ordinamento universitario, in quanto compatibili con la qualificazione giuridica di cui al precedente comma.
3. La vigilanza dello Stato sull'Università è esercitata dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

### **Art. 2. Atti normativi**

1. Sono atti normativi dell'Università:
  - a) lo Statuto;
  - b) il Regolamento Generale;
  - c) il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
  - d) il Regolamento Didattico;
  - e) gli altri Regolamenti di Ateneo, di seguito denominati "Regolamenti", relativi a specifici ambiti e materie.
2. Il presente Statuto modifica, ai sensi e con le procedure di cui all'art. 6, commi 9, 10 e 11, della legge 9 maggio 1989, n. 168, lo Statuto previgente, adeguandolo, a norma dell'art. 1 della legge 29 luglio 1991, n. 243, ai principi generali di cui alla legge 30 dicembre 2010, n. 240, compatibili con lo *status* di università non statale legalmente riconosciuta, istituto di istruzione universitaria con ordinamento speciale.
3. Il presente Statuto, concluse le procedure di cui al citato art. 6 della legge 168 del 1989 per la sua approvazione, viene emanato con decreto rettorale ed entra in vigore quindici giorni dopo la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
4. Il Regolamento Generale di Ateneo disciplina l'organizzazione ed il funzionamento dell'amministrazione e la gestione dei servizi generali dell'Università, le modalità di costituzione, nomina e funzionamento degli organi universitari, le cause di incompatibilità e di decadenza delle rappresentanze negli organismi collegiali dell'Università, le modalità di costituzione delle strutture per la didattica e la ricerca nonché delle speciali strutture autonome e quant'altro previsto dallo Statuto e dalle leggi vigenti.
5. Il Regolamento Generale è deliberato, sentito il Senato degli studenti, dal Consiglio di Amministrazione, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, su proposta del Presidente d'intesa con il Rettore, previo parere del Consiglio Accademico, anch'esso espresso a maggioranza assoluta dei componenti, ed è, quindi, sottoposto ai controlli previsti dalla legge.

6. Il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, detta norme in ordine alla gestione economica patrimoniale e finanziaria dell'Ateneo ed è approvato, a maggioranza assoluta dei componenti, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio Accademico che delibera anch'esso con la maggioranza assoluta dei componenti.
7. Il Regolamento Didattico di Ateneo disciplina l'ordinamento generale degli studi per il conseguimento dei titoli di studio di cui al successivo art. 20, e stabilisce i criteri generali per l'istituzione dei Corsi di formazione finalizzata, di didattica integrativa, di perfezionamento scientifico e professionale, di alta formazione permanente e ricorrente, nonché di ogni altra iniziativa per la formazione di ogni ordine e grado che la legge attribuisce alle università, ivi compresi i Corsi di orientamento degli studenti, i Corsi di aggiornamento del personale non docente e le attività formative autogestite dagli studenti, nel rispetto delle norme che regolano il conferimento del valore legale dei correlati titoli di studio e/o il rilascio dei relativi certificati ed attestati.
8. Il Regolamento Didattico di Ateneo, sentito il parere del Senato degli studenti, è deliberato dal Consiglio Accademico, su proposta del Rettore, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, con deliberazioni assunte a maggioranza assoluta dei componenti degli stessi ed è, quindi, sottoposto ai controlli previsti dalla legge.

### **Art. 3.**

### **Finalità**

1. L'Università ha lo scopo di diffondere, con le proprie attività di insegnamento e di ricerca, la conoscenza della lingua, della letteratura, dell'arte, della cultura e delle istituzioni politiche, sociali, giuridiche ed economiche dell'Italia in tutte le loro forme di espressione. A tal fine aggiorna costantemente la propria azione alle mutevoli condizioni socioeconomiche del Paese ed alle sue esigenze di internazionalizzazione.
2. In modo particolare, l'Università, cooperando anche con i Comitati italiani ed esteri della Società "Dante Alighieri" e con le altre istituzioni culturali italiane operanti all'estero, si propone di:
  - a) promuovere ed agevolare scambi e confronti culturali con le civiltà che nel mondo traggono origine ed alimento dal bacino del Mediterraneo, rivolgendo una peculiare attenzione alle problematiche suscitate dagli insediamenti sul territorio italiano degli immigrati provenienti in ispecie dai Balcani, dall'Oriente e dall'Africa;
  - b) tenere vive, con specifiche iniziative, le tradizioni linguistiche e la memoria storica del Paese d'origine presso le comunità e le varie generazioni degli Italiani emigrati all'estero;
  - c) tutelare e valorizzare le istanze socio-culturali delle minoranze linguistiche albanesi, grechaniche e occitane insediate sul territorio calabrese, anche mediante la loro riscoperta e diffusione presso gli oriundi, altrove trasferiti, che ad esse appartengono;
  - d) favorire, con opportune collaborazioni nazionali e internazionali, la costituzione di poli formativi e scientifici o di centri di eccellenza nel quadro di una sempre maggiore integrazione dell'Europa con i Paesi delle rive meridionali e orientali del Mediterraneo.
3. L'Università, contestualmente alle proprie specifiche finalità, promuove la cultura per la pace, il bene comune e l'uguaglianza tra gli uomini, senza discriminazioni di etnia, sesso, lingua, religione, credo o convinzioni politiche, nel rispetto dei diritti inviolabili dell'uomo, garantiti dalla Costituzione e dalle convenzioni internazionali.

4. L'Università promuove, ai sensi della vigente normativa, azioni positive volte a realizzare garanzie generali di pari opportunità all'interno ed all'esterno dell'Ateneo, adoperandosi per rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono l'effettiva attuazione dell'uguaglianza sostanziale e quant'altro costituisca discriminazione, diretta o indiretta, legata al genere come a qualunque altro tipo di differenza. L'Università attua un'opera di prevenzione delle discriminazioni anche attraverso opportune politiche di genere.
5. L'Università, nel perseguimento dei propri fini istituzionali, informa l'attività amministrativo-contabile e le correlate procedure ai principi di legalità, imparzialità, efficienza, efficacia, trasparenza, speditezza ed economicità, proponendosi la responsabilizzazione di tutti gli operatori nella gestione delle risorse impegnate per gli obiettivi prefissati.
6. L'Università cura l'istruzione universitaria nell'ambito dell'ordinamento didattico previsto dalle leggi vigenti operando, inoltre, mediante la Scuola di alta formazione per l'insegnamento della lingua e della cultura italiana a stranieri, Scuole di Dottorato, Scuole di specializzazione, Corsi di perfezionamento e di aggiornamento, Master di primo e secondo livello, seminari, nonché attività di orientamento, integrative e propedeutiche all'insegnamento superiore ed all'esercizio delle professioni.
7. L'Università istituisce apposite strutture per il controllo di qualità della didattica, per la valorizzazione del merito, per l'attuazione di modelli innovativi, per la verifica dei risultati, per il controllo di gestione. Assicura, inoltre, l'aggiornamento della formazione del proprio personale.

#### **Art. 4. Attuazione dei fini istituzionali**

1. L'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, per rendere effettivi al proprio interno, come comunità di ricerca, di didattica e di servizi, principi, libertà e garanzie riconosciute dalla Costituzione italiana, adotta un apposito Codice etico, nonché il Codice di comportamento, approvati dagli Organi dell'Ateneo in linea con le finalità istituzionali e con le indicazioni del presente Statuto. In particolare:
  - a) Il Codice etico, persegue il fine di far maturare e sostenere all'interno della comunità universitaria un'etica pubblica orientata al perseguimento del bene comune, condivisa da tutti i suoi operatori, docenti e non docenti, a sostegno: - *della promozione della cultura (art. 9 Cost.); - della libertà d'insegnamento (art. 33 Cost.); - del diritto per i capaci e meritevoli di raggiungere i gradi più alti degli studi (art. 34 Cost.); - del buon andamento e dell'imparzialità amministrativa in base alla legge (artt. 97 e 98 Cost.);*
  - b) Il Codice di comportamento della comunità universitaria, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 62 del 2013 ed in attuazione dell'articolo 54, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001. Il Codice ha lo scopo di adempiere e rendere manifesto l'impegno a dar testimonianza dei principi e dei valori di libertà e responsabilità, lealtà e collaborazione, ai quali si ispirano la ricerca scientifica e l'insegnamento universitario, evitando ogni forma di discriminazione, di abuso e di conflitto di interesse.
2. Inoltre, l'Università attua ogni disposizione generale di legge in materia di prevenzione e repressione della corruzione nella pubblica amministrazione ed individua tra il proprio personale il Responsabile della prevenzione della corruzione; parimenti, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, individua tra il proprio personale un Responsabile d'Ateneo per la trasparenza.

3. L'Università si dota di un sistema interno di autovalutazione, costituito da organi di controllo e di verifica, volto a valutare l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la qualità complessiva delle misure finanziarie, logistiche, organizzative e gestionali poste in essere per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo. Il sistema è volto pure a consentire la più ampia e consapevole partecipazione degli studenti e del personale docente e non docente alla vita dell'Università, nel rispetto dei loro doveri e a tutela dei loro diritti.

**Art. 5. Partecipazione di soggetti esterni**

1. L'Università promuove le attività culturali, sociali ed umanitarie e la collaborazione con la Società "Dante Alighieri" e con altre Università o soggetti pubblici e privati, italiani o stranieri, per finalità di didattica o di ricerca, anche ai sensi dell'art. 8 della legge n. 341 del 1990 e delle altre norme vigenti in materia.
2. L'Università favorisce la costituzione di organismi e strutture di servizio interuniversitari, sulla base di appositi protocolli e convenzioni. Incentiva, inoltre, la partecipazione a consorzi, a società o ad altre forme associative, nel rispetto delle norme dello Statuto, dei Regolamenti di Ateneo e di ogni altra disposizione normativa in vigore.
3. L'Università favorisce la costituzione di associazioni che riuniscono i soggetti appartenenti alla comunità universitaria e di organizzazioni poste in essere da soggetti interessati allo sviluppo della stessa. La costituzione di detti organismi si informa a norme e principi dettati da apposito Regolamento.
4. Le strutture didattiche, scientifiche e di servizio dell'Università possono, nell'ambito e nei limiti della loro autonomia, collaborare per lo svolgimento delle attività di ricerca, formazione, consulenza, mediante apposite convenzioni con istituzioni e soggetti pubblici e privati, secondo quanto disposto dallo Statuto, dal Regolamento Generale e dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo.

**Art. 6. Rapporti internazionali**

1. L'Università promuove lo sviluppo di rapporti internazionali, attraverso accordi di collaborazione e convenzioni con Atenei di altro Stato e con istituzioni scientifiche e culturali di altri Paesi, finalizzati in modo particolare:
  - a) ad incoraggiare scambi internazionali di docenti, ricercatori, altri operatori didattici, studenti e, precipuamente, lo sviluppo dello studio e della ricerca, nonché la diffusione nell'Area mediterranea della lingua e della cultura italiana, con l'impiego di tecniche o metodiche originali e con l'elaborazione di progetti didattici innovativi;
  - b) all'apprestamento di servizi alle imprese, italiane e straniere, in quell'Area impegnate, come pure alla promozione di modelli di rapporti interculturali, volti a favorire il dialogo fra tutti i popoli e le civiltà in essa presenti.

**Art. 7. Ricerca scientifica**

1. L'Università riconosce il ruolo fondamentale della ricerca scientifica in ogni campo e ne promuove lo sviluppo per il tramite delle articolazioni di cui alla Parte II del presente Statuto, utilizzando contributi e risorse nazionali, internazionali e di altre istituzioni e strutture pubbliche, nonché di enti e soggetti privati.
2. L'Università garantisce che la sperimentazione scientifica sia svolta in conformità ai principi universali del rispetto della vita, del bene comune, della dignità della persona e della tutela dell'ambiente naturale e antropico.

3. La partecipazione del personale docente e tecnico-amministrativo all'attività di ricerca è disciplinata dall'art. 18, comma 5, lettera e,) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e delle altre disposizioni in atto vigenti.

## **Art. 8. Risorse patrimoniali e finanziarie**

1. L'Università è sostenuta:
  - a) dal "Consorzio per l'Università per Stranieri "Dante Alighieri", costituito dal Comitato reggino della Società Dante Alighieri, dall'Amministrazione comunale e dall'Amministrazione provinciale di Reggio Calabria, nonché dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Reggio Calabria, ai quali compete, ai sensi dell'art. 2 dello Statuto del Consorzio medesimo, "di assicurare il funzionamento ordinario dell'Ateneo attraverso (...) erogazioni patrimoniali autonomamente determinate in relazione alle proprie risorse ed alle attività dell'Università, con i vincoli posti dalla normativa vigente in materia di partecipazioni pubbliche";
  - b) dallo Stato, ai sensi dell'articolo 12 della citata legge 30 dicembre 2010, n. 240, con i contributi di cui alla legge 29 luglio 1991, n. 243 e all'art. 5, comma 1, lettera c), della legge 24 dicembre 1993, n. 537, secondo le modalità previste dalla stessa normativa e, ove ne ricorrano i presupposti, con le risorse disposte per i piani di sviluppo del sistema universitario nazionale o erogate dalle linee di finanziamento nazionali, comunitarie e internazionali utilizzabili per i programmi e i progetti dell'Università;
  - c) dalla Regione Calabria, ai sensi della Legge Regionale n. 32 dell'1 dicembre 1988 e successive modifiche, nonché ai sensi della Legge Regionale n. 34 del 10 dicembre 2001 e successive modifiche (Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario in Calabria), in esecuzione delle disposizioni di cui alla legge 2 dicembre 1991, n. 390 (Norme sul diritto agli studi universitari), del D.P.C.M. 9 aprile 2001 (Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari) e del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 (Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio).
2. Al funzionamento dell'Università sono, altresì, destinati contributi, tasse e diritti versati dagli studenti iscritti ai Corsi, nella misura annualmente stabilita dal Consiglio di Amministrazione.
3. Al mantenimento e allo sviluppo dell'Università possono concorrere altri Enti o Società e privati cittadini interessati a sostenerne le finalità affiancando i soggetti di cui al comma 1, lettera a), anche mediante adesione al Consorzio Promotore con le modalità dettate nel relativo Statuto.

## ***PARTE II - ORGANI E STRUTTURE***

### **Capo Primo: Gli Organi di Governo**

#### **Art. 9. Il Consiglio di Amministrazione - Composizione**

1. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di governo e di gestione economico-patrimoniale dell'Università. Ne fanno parte undici componenti con diritto di voto:

- a) otto designati, su proposta del Comitato reggino della Società Dante Alighieri - nella qualità di Ente fondatore - dal Consorzio Promotore dell'Università, di cui: cinque tra gli aderenti alla medesima Società e tre in rappresentanza degli Enti, delle Istituzioni o dei soggetti che contribuiscono a sostenere l'Università;
  - b) il Rettore;
  - c) due componenti facenti parte del corpo docente dell'Università designati dal Rettore anche tra i ricercatori, i collaboratori ed esperti linguistici della Scuola Superiore di Orientamento e Alta formazione in lingua e cultura italiane per stranieri.
2. Fanno parte, altresì, del Consiglio di Amministrazione, senza diritto di voto e senza che la loro presenza concorra al raggiungimento del numero legale, ma con diritto di intervenire con dichiarazioni a verbale anche su invito del Presidente:
- a) un rappresentante del personale tecnico-amministrativo designato dalla RSU dell'Università;
  - b) uno studente in corso all'atto della nomina, designato dal Senato degli studenti, con mandato biennale;
  - c) un rappresentante del Governo nazionale designato dal Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, salvo che non sia già parte del Consiglio di Amministrazione in forza di quanto previsto dal comma 1;
  - d) un rappresentante del Governo Regionale designato dall'Assessore competente, sempre che non sia già parte del Consiglio di Amministrazione in forza di quanto previsto dal comma 1.
3. Gli Enti, le Istituzioni o i soggetti che contribuiscono a sostenere l'Università con un contributo non inferiore, se calcolato in termini finanziari, a 20.000,00 euro per esercizio, privi di rappresentanza ai sensi di quanto previsto dal primo comma del presente articolo, possono designare un loro rappresentante nella posizione e con i poteri di cui al secondo comma dello stesso articolo.
4. Le previsioni di cui al secondo comma appena richiamato si estendono anche al Collegio dei revisori dei conti e al Pro-Rettore Vicario.
5. Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione aventi diritto a voto - ad eccezione del Rettore il cui mandato ha una durata di sei anni - rimangono in carica quattro anni e sono riconfermabili.
6. Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante, il Direttore Generale, ovvero, in mancanza o in assenza di quest'ultimo, un dipendente dell'Università scelto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 10. Il Consiglio di Amministrazione - Competenze**

1. Il Consiglio di Amministrazione ha i più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e determina l'indirizzo generale programmatico dell'azione di governo per il conseguimento dei fini istituzionali previsti dal presente Statuto. Il Consiglio, al riguardo:
  - a) delibera l'approvazione dello Statuto e le relative modifiche con la maggioranza qualificata dei due terzi, sentito il Consiglio Accademico, che si esprime con la medesima maggioranza;
  - b) delibera il Regolamento Generale, previo parere del Consiglio Accademico;
  - c) delibera il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
  - d) approva gli altri Regolamenti che il presente Statuto non attribuisca ad organi diversi.
2. Spetta, inoltre, al Consiglio di Amministrazione:
  - a) approvare il documento di programmazione strategica dell'Università, sentito il Consiglio Accademico, nonché la programmazione annuale e triennale del personale, tenendo conto della sostenibilità finanziaria della pianificazione così approvata;

- b) approvare il bilancio di previsione, annuale e pluriennale e il conto consuntivo dell'Università;
- c) eleggere e, nel caso previsto dall'art. 12, ultimo comma, revocare il Rettore scelto tra i Professori universitari di ruolo di prima fascia, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, nei termini e con le modalità previste dal Regolamento per le elezioni;
- d) deliberare la nomina o la revoca del Direttore Generale e degli altri dirigenti amministrativi a conclusione delle procedure all'uopo previste;
- e) nominare, su proposta del Rettore, il Coordinatore della Scuola di Orientamento ed Alta Formazione in lingua e cultura italiane per stranieri, nonché, ove previsto dai rispettivi Regolamenti, i preposti agli altri Centri di Responsabilità o alle Strutture didattiche e di ricerca ad essi equiparati;
- f) deliberare in ordine all'organico amministrativo e, su proposta del Consiglio Accademico, riguardo agli organici dei docenti, dei ricercatori e dei collaboratori ed esperti linguistici, nonché in ordine agli incarichi di docenza con i contratti ed il trattamento economico da conferire per lo svolgimento dell'attività didattica;
- g) deliberare in ordine ai criteri di selezione del personale non docente;
- h) deliberare annualmente, su conforme parere del Consiglio Accademico, in merito alla istituzione, attivazione o chiusura di Strutture didattiche e di ricerca, di scuole e dei relativi Corsi di studio;
- i) deliberare, su proposta del Presidente del Consiglio medesimo e di intesa col Rettore e il Direttore Generale, il Piano triennale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti;
- j) deliberare in ordine ai componenti degli organismi consultivi, di verifica e di disciplina, nei termini previsti dalle norme del presente Statuto e dei rispettivi Regolamenti;
- k) deliberare, su proposta del Rettore e sentito il Consiglio Accademico, le modalità di ammissione degli studenti, tenuto conto dell'adeguatezza delle strutture scientifiche, didattiche e logistiche;
- l) deliberare, sentito il Consiglio Accademico, in materia di tasse e contributi a carico degli studenti e sulle borse di studio e di perfezionamento riservate a studenti e laureati con contratti a termine, indicando i criteri di selezione dei beneficiari;
- m) deliberare le indennità di carica di Consiglieri di Amministrazione, Rettore, Pro-Rettore Vicario e preposti ai Centri di Responsabilità o alle Strutture didattiche e di ricerca ad essi equiparati;
- n) approvare il Codice etico dell'Università, previo parere del Consiglio Accademico;
- o) determinarsi in ordine alle controversie, alle eventuali proposte transattive e anche in merito alla accettazione di donazioni, eredità e legati;
- p) deliberare l'assunzione o cessione di partecipazioni finanziarie, nonché l'affidamento a società di gestione e istituti di credito dell'amministrazione del patrimonio finanziario;
- q) deliberare su tutti gli altri provvedimenti previsti da norme di legge, Statuto e Regolamenti.

## **Art. 11.**

### **Il Presidente del Consiglio di Amministrazione**

1. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è eletto a maggioranza assoluta dei componenti aventi diritto di voto dello stesso Consiglio, secondo le modalità ed i termini di cui al Regolamento per le elezioni, tra i Consiglieri di cui alla lettera a) del primo comma dell'art. 9 aderenti all'Ente fondatore.
2. Il Presidente propone al Consiglio di Amministrazione l'elezione, tra i componenti del Consiglio medesimo, di un Vice-Presidente delegato a sostituirlo in caso di assenza temporanea o di impedimento.

3. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione convoca e presiede il Consiglio medesimo e, in particolare:
- a) ha la rappresentanza legale dell'Università, e vigila, d'intesa col Rettore, sull'adempimento delle finalità statutarie con specifico riguardo al rafforzamento degli obiettivi d'internazionalizzazione dell'Ateneo;
  - b) vigila sul buon andamento dell'Amministrazione dell'Università e sul funzionamento dei suoi Organi, curando che le direttive generali impartite dal Consiglio di Amministrazione siano compiutamente eseguite, avvalendosi dell'opera del Direttore Generale e riferendone semestralmente al Consiglio di Amministrazione;
  - c) propone al Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio Accademico ed il Nucleo di valutazione, i documenti di programmazione strategica annuali e pluriennali e l'approvazione del bilancio di previsione e di quello consuntivo;
  - d) adotta, sotto la sua responsabilità, per motivate ragioni di urgenza, atti di competenza del Consiglio di Amministrazione, richiedendone immediatamente la ratifica in una seduta di quest'ultimo da fissare entro dieci giorni;
  - e) provvede, sotto la sua responsabilità, a sovrintendere all'istruttoria relativa alle procedure di nomina del Direttore Generale, dei responsabili degli organismi dirigenziali interni, nonché del Collegio dei revisori dei conti, del Nucleo di valutazione e del Comitato unico di garanzia;
  - f) presenta annualmente, di concerto col Rettore, al Consiglio di Amministrazione una relazione sullo stato dell'Università e sui i livelli d'innovazione e di crescita dell'Ateneo;
  - g) può affidare ad uno o più componenti del Consiglio di Amministrazione particolari deleghe in materia amministrativa o propone allo stesso Consiglio la nomina di gruppi o commissioni di esperti con specifici incarichi.

## **Art. 12. Il Rettore**

1. Il Rettore è eletto a maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio di Amministrazione, aventi diritto a voto, tra i professori universitari di ruolo di prima fascia, secondo le modalità ed i termini di cui al Regolamento per le elezioni.
2. Il Rettore dura in carica sei anni e non può essere rieletto; dell'avvenuta elezione del Rettore è data tempestiva comunicazione al Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
3. Sovrintende a tutte le attività scientifiche, didattiche e formative dell'Università e la rappresenta nelle connesse manifestazioni culturali e accademiche.
4. Convoca e presiede il Consiglio Accademico ed assicura il coordinamento delle sue attività con il Consiglio di Amministrazione.
5. Presiede la Commissione per il reclutamento ed il merito del personale accademico e di ricerca.
6. Propone al Consiglio di Amministrazione la nomina tra i docenti di ruolo di prima fascia a tempo pieno del Pro-Rettore Vicario; nomina, ove previsto dai rispettivi Regolamenti, i preposti ai Centri di Responsabilità ed alle Strutture didattiche e di ricerca ad essi equiparate.
7. Assicura l'esecuzione delle delibere del Consiglio di Amministrazione in materia didattica e scientifica, vigilando sull'espletamento di dette attività.
8. Formula proposte al Consiglio di Amministrazione inerenti l'attività didattica e scientifica dell'Università.
9. Disciplina l'organizzazione generale dei servizi didattici e scientifici al fine di conseguire l'ottimizzazione delle attività svolte.
10. Esercita l'azione disciplinare sul corpo docente e di ricerca e sugli studenti, avvalendosi del Collegio di disciplina ed irroga i provvedimenti consequenziali, ove di sua competenza.

11. Stipula convenzioni e contratti concernenti la didattica e la ricerca, previa delibera del Consiglio d'Amministrazione e del Consiglio Accademico, secondo le rispettive competenze.
12. Può costituire commissioni e comitati con compiti consultivi, istruttori e gestionali nelle materie di sua competenza.
13. Qualora il Consiglio Accademico adotti con voto palese ed a maggioranza assoluta dei suoi componenti una motivata richiesta per riscontrate gravi e ripetute violazioni di legge, di norme statutarie e dei Codici etico e di comportamento, il Rettore può essere revocato dal Consiglio di Amministrazione con voto favorevole assunto a maggioranza assoluta dei suoi componenti. Il Consiglio Accademico non può presentare richiesta di revoca prima che siano trascorsi due anni dall'assunzione del mandato rettorale.

## **Capo Secondo: Organi e Strutture accademiche**

### **Art. 13. Il Consiglio Accademico - Composizione**

1. Il Consiglio Accademico è composto da:
  - a) il Rettore
  - b) il Pro-Rettore Vicario;
  - c) i Direttori di Dipartimento;
  - d) i preposti alle altre strutture didattiche e scientifiche elevate o equiparate a Centri di Responsabilità;
2. Alle sedute del Consiglio Accademico partecipano senza diritto a voto il Direttore Generale dell'Università e i Delegati rettorali se nominati.
3. Intervengono, altresì, alle adunanze con diritto di parola e di proposta:
  - a) due rappresentanti dei professori di ruolo eletti a maggioranza assoluta dai medesimi;
  - b) un rappresentante dei ricercatori eletto, a maggioranza assoluta dagli stessi;
  - c) un rappresentante dei collaboratori didattici ed esperti linguistici eletto a maggioranza assoluta dai medesimi;
  - d) due rappresentanti degli studenti, eletti a maggioranza assoluta dal Senato degli studenti.
4. Le specifiche modalità delle elezioni di cui al precedente terzo comma sono stabilite nel Regolamento per le elezioni, che dovrà prevedere, tra l'altro, l'obbligo del rispetto del principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne.
5. Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dal Direttore Generale o, in mancanza, da un componente del Consiglio scelto dal Rettore.
6. I componenti del Consiglio Accademico sono nominati con decreto del Rettore e durano in carica quattro anni con decorrenza dall'inizio dell'anno accademico, ad esclusione dei rappresentanti degli studenti che entrano in carica subito dopo le relative elezioni per la durata di un biennio. Detti componenti possono essere nuovamente eletti o designati per una sola volta.

### **Art. 14. Il Consiglio Accademico - Competenze**

1. Il Consiglio Accademico è l'organo di indirizzo, di programmazione, di sviluppo dell'attività formativa e di ricerca dell'Università. A tal fine, fornisce indicazioni, per il tramite del Rettore, al Consiglio di Amministrazione per la predisposizione del bilancio di previsione e alle altre strutture dell'Università per la predisposizione dei rispettivi piani di attività.
2. Il Consiglio Accademico, in particolare:
  - a) formula proposte e pareri obbligatori in materia di didattica, di ricerca e di servizi agli studenti, nonché di attivazione, modifica o soppressione di Corsi e sedi;

- b) sovrintende all'attività didattica e scientifica, coordinando i programmi e le attività delle relative strutture;
  - c) delibera, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, in ordine alla istituzione, di cui al successivo art. 20, di nuovi Corsi ed alle relative discipline;
  - d) promuove l'organizzazione di attività formative finalizzate e di servizi didattici integrativi;
  - e) formula al Consiglio di Amministrazione proposte per la ripartizione delle risorse disponibili;
  - f) predispone le relazioni sull'attività didattica e scientifica dell'Università;
  - g) esprime pareri al Consiglio di Amministrazione in merito ad eventuali modifiche dello Statuto, del Regolamento Generale d'Ateneo e del Codice etico;
  - h) approva, sentiti il Senato degli studenti e il Consiglio di Amministrazione il Regolamento Didattico d'Ateneo;
  - i) esprime parere vincolante al Consiglio di Amministrazione sui Regolamenti delle Strutture didattiche e di ricerca e delle altre strutture equiparate ai Centri di Responsabilità;
  - j) formula richieste al Consiglio di Amministrazione in ordine ai posti di ruolo di professore e di ricercatore;
  - k) dà pareri e formula proposte sugli argomenti che il Rettore e il Consiglio di Amministrazione ritengono opportuno sottoporre al suo esame;
  - l) procede periodicamente ad una valutazione dei programmi formativi e dei risultati accademici;
  - m) delibera, fatte salve le competenze del Consiglio di Amministrazione, su ogni altra questione inerente a materie didattiche o scientifiche, nonché allo stato giuridico dei docenti, quando la correlata competenza non sia espressamente attribuita ad altri Organi o Strutture didattiche e di ricerca previsti dal presente Statuto.
3. Le modalità di convocazione, di svolgimento delle sedute, di validità e pubblicità delle deliberazioni sono definite nel Regolamento Generale di Ateneo o nello specifico Regolamento.

#### **Art. 15.**

#### **Dipartimenti**

1. Ogni Dipartimento è costituito tenendo conto dell'omogeneità e/o dell'affinità dei propri Corsi di studio.
2. Afferisce al Dipartimento il personale accademico e di ricerca operante in aree scientifico-disciplinari omogenee e/o affini, che condivide una prospettiva didattica comune o gli stessi interessi di ricerca. Ai fini dell'immissione nei ruoli dell'Università, il personale accademico e di ricerca è incardinato nel Dipartimento per il quale è stato approvato il procedimento di chiamata. Il passaggio ad altro Dipartimento è autorizzato dal Consiglio Accademico su richiesta del singolo docente.
3. Collaboratori ed esperti linguistici sono assegnati, con delibera del Consiglio accademico, a quei Dipartimenti in cui si evidenziano esigenze di apprendimento delle lingue e di supporto alle attività didattiche.
4. Ogni Dipartimento è articolato nel Consiglio di Dipartimento e nella Giunta di Dipartimento. La composizione, le competenze ed il funzionamento di detti organismi, nonché dei Corsi di studio ad essi afferenti, sono disciplinati dal Regolamento di Dipartimento, proposto dal Dipartimento medesimo in conformità ai principi dettati dal presente Statuto, dal Regolamento Generale, dal Regolamento Didattico, dal Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità e approvato, previo parere vincolante del Consiglio Accademico, dal Consiglio di Amministrazione dell'Università.

5. Il Consiglio di Dipartimento è presieduto dal Direttore, che ne assicura a norma di Regolamento il governo e il buon funzionamento. Il Direttore è membro di diritto del Consiglio Accademico e nomina un Vice-Direttore tra i docenti di ruolo membri della Giunta di Dipartimento.
6. Il Consiglio di Dipartimento:
  - a) adotta un Regolamento interno da sottoporre al vaglio ed alla approvazione degli Organi competenti a norma del presente Statuto;
  - b) determina l'indirizzo generale del Dipartimento in conformità ai piani di sviluppo dell'Università;
  - c) esprime parere al Consiglio Accademico in merito all'istituzione, alla trasformazione e alla soppressione di Corsi di studio e di insegnamenti;
  - d) propone al Consiglio Accademico l'assegnazione dei posti di ruolo per il Dipartimento;
  - e) organizza la didattica e la ricerca del Dipartimento, verificando l'assolvimento degli impegni didattici di ricerca e gestionali e assumendo le conseguenti delibere;
  - f) propone al Consiglio Accademico l'attivazione di Corsi di perfezionamento e/o aggiornamento, di Scuole di specializzazione e di Corsi di dottorato, di Master;
  - g) approva le proposte di bando per il conferimento delle supplenze, degli incarichi e dei contratti di insegnamento predisposte dalla Giunta di Dipartimento;
  - h) elegge tra i docenti di ruolo del Dipartimento i Coordinatori dei Corsi di studio;
  - i) delibera su tutte le altre materie ad esso demandate dalle norme di legge di Statuto e di Regolamento.

**Art. 16. Scuola Superiore di Orientamento e Alta formazione in lingua e cultura italiane per Stranieri**

1. La *Scuola superiore di orientamento e di formazione in lingua e cultura italiane per stranieri*, di seguito denominata "Scuola", programma e realizza Corsi ordinari e straordinari di lingua e cultura italiane per stranieri e Corsi per docenti di lingua italiana a stranieri.
2. Per il funzionamento della Scuola l'Università si avvale di:
  - a) docenti incaricati o comandati stabilizzati ad esaurimento (collaboratori didattici ai sensi del contratto collettivo nazionale ANINSEI);
  - b) collaboratori ed esperti linguistici: per i Corsi di lingua e cultura italiana requisito indispensabile è essere di madre lingua italiana.
3. I Docenti della Scuola si costituiscono in Collegio per la programmazione e la realizzazione dei Corsi inerenti alla Scuola medesima.
4. Il coordinamento del Collegio dei Docenti è affidato ad un Professore universitario di ruolo di prima fascia dell'Università, che abbia optato per il regime di impegno a tempo pieno, scelto dai membri del Collegio e coadiuvato da un Vice Coordinatore eletto tra gli stessi. Entrambi durano in carica quattro anni accademici e possono essere immediatamente rieletti una sola volta.
5. In ordine alla programmazione dei Corsi di competenza del Collegio dei Docenti, esso delibera nel rispetto delle previsioni di cui al Regolamento Didattico dell'Università e formula proposte e pareri da sottoporre all'esame del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione.
6. L'assolvimento di compiti didattici integrativi in seno ai Corsi attivati presso i Dipartimenti, concernenti attività di tutoraggio ed esercitazioni per l'apprendimento della lingua italiana da parte degli studenti stranieri, o di tirocinio anche da parte degli studenti italiani, è svolto per incarico, in via prioritaria, dal personale di cui alla lettera a) del precedente secondo comma; detto incarico è attribuito sulla base di criteri prefissati dal Consiglio di Dipartimento e recepiti da apposita delibera del Consiglio di Amministrazione.

7. I collaboratori e gli esperti linguistici, di cui alla lettera b) del precedente secondo comma, in possesso del diploma di laurea conseguito in Italia o di titolo universitario straniero, adeguati alle funzioni da svolgere, e dotati di sperimentata qualificazione e competenza, sono assunti, dopo idonea selezione pubblica, con contratto di lavoro subordinato di diritto privato, secondo quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali ANINSEI.
8. La selezione, le modalità di svolgimento delle competenti attività, la verifica dei risultati connessi all'attività predetta, il trattamento economico sono definiti dal Regolamento Generale e dal Regolamento specifico.
9. La Scuola è dotata di autonomia gestionale ed equiparata, sotto questo aspetto, ai Dipartimenti ed ai Centri di Responsabilità. Le attività sono coordinate dal Coordinatore scelto ai sensi del precedente quarto comma e nominato dal Consiglio di Amministrazione.

**Art. 17. Scuole di Dottorato di Ricerca**

1. L'Università istituisce Scuole di Dottorato sulla base di proposte favorevolmente valutate dal Consiglio Accademico e sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.
2. Le Scuole di Dottorato dell'Università sono normate da apposito Regolamento, conforme alla vigente normativa e adottato secondo la procedura prevista dal Regolamento Generale d'Ateneo.

**Art. 18. Scuole di Specializzazione**

1. L'Università, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti, istituisce Scuole di Specializzazione sulla base di proposte favorevolmente valutate dal Consiglio Accademico e sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.
2. Le Scuole di Specializzazione dell'Università sono normate da apposito Regolamento, conforme alla vigente normativa e adottato secondo la procedura prevista dal Regolamento Generale d'Ateneo.

**Art. 19. Centri di Responsabilità con autonomia gestionale**

1. L'Università può istituire, anche in collaborazione con altre Università e con enti pubblici e/o privati, su proposta del Dipartimento o dei Dipartimenti competenti, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Consiglio Accademico, Centri di Responsabilità per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di ricerca, di formazione, di specializzazione, di perfezionamento e di assistenza agli allievi, dotati di autonomia gestionale e amministrativa, alle condizioni e con i limiti introdotti dagli articoli 5, comma 3, e 11 del D.lgs. 27 gennaio 2012, n. 18, in attuazione dell'art. 5, commi 1, lettera b), 2 e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240.
2. La proposta istitutiva deve contenere l'indicazione della tipologia del Centro, delle ragioni che rendono utile la sua istituzione, delle sue finalità, del personale docente che intende afferirvi, delle risorse finanziarie, logistiche e strumentali.
3. L'Ateneo, con delibera del Consiglio di Amministrazione, compatibilmente con le disponibilità di risorse finanziarie ed umane dell'Ateneo, può dotare le strutture in questione, di un fondo economico (*budget*) e di una segreteria amministrativa.
4. Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma quinto, sono organi del Centro:
  - a) il Consiglio direttivo;
  - b) il Direttore scientifico.
5. I Centri a valenza prettamente scientifica possono dotarsi, altresì, di un Comitato scientifico, con la composizione e i compiti previsti dall'apposito Regolamento, di cui al successivo comma.

6. Le strutture, di cui ai precedenti commi, sono disciplinate da propri Regolamenti, emanati nel rispetto delle disposizioni in materia dettate dal presente Statuto, dal Regolamento Generale, dal Regolamento Didattico e dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ateneo.

#### **Art. 20. Disposizioni comuni alle Strutture didattiche e di ricerca**

1. Le Strutture didattiche e di ricerca dell'Università, sulla base delle disposizioni di cui al Regolamento Generale d'Ateneo ed al Regolamento Didattico, predispongono ed organizzano le attività didattiche e formative finalizzate al conseguimento ed al rilascio, ciascuna per la propria competenza, dei seguenti titoli aventi corso legale: Laurea (L), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Specializzazione (DS), Dottorato di Ricerca (DR), Certificazione di competenza linguistica (Ce.Co.L.), nonché al rilascio di attestati concernenti il conseguimento di Master di primo e secondo livello ed il superamento degli altri Corsi di formazione anche post-laurea e di perfezionamento o di aggiornamento professionale post-diploma, istituiti.

#### **Capo terzo: Organi e Strutture amministrative e di servizio**

##### **Art. 21. Direttore Generale**

1. L'incarico di Direttore Generale, di durata quadriennale rinnovabile, è attribuito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta motivata del suo Presidente d'intesa col Rettore, a personalità di elevata qualificazione professionale e con comprovata esperienza pluriennale, svolta con funzioni dirigenziali congrue con il ruolo da assumere, secondo i requisiti previsti dalle leggi vigenti.
2. Al Direttore Generale, è attribuita, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo. In particolare, il Direttore Generale:
  - a) adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici;
  - b) provvede alla gestione finanziaria ed amministrativa e all'organizzazione complessiva delle risorse e del personale tecnico-amministrativo;
  - c) cura l'attuazione dei programmi e degli obiettivi da raggiungere, affidandone la gestione ai dirigenti;
  - d) dirige, coordina e controlla l'attività dei responsabili delle unità organizzative, esercitando il potere sostitutivo in caso di inerzia degli stessi;
  - e) richiede direttamente pareri agli Organi consultivi dell'amministrazione e risponde ai rilievi degli Organi di controllo sugli atti di competenza;
  - f) adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate rientranti nella propria sfera di competenza, salvo quelli delegati ai dirigenti;
  - g) predispose la bozza del bilancio di previsione e del conto consuntivo dell'Ateneo sulla base della programmazione finanziaria e di riparto delle risorse anche pluriennale;
  - h) negli ambiti di propria competenza, stipula i contratti e sottoscrive le convenzioni necessarie alla gestione;
  - j) presiede alle attività contrattuali e di spesa nello scrupoloso rispetto delle leggi vigenti e dei principi di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità;
  - k) esercita con propria responsabilità ogni altra funzione attribuitagli, nel rispetto delle leggi vigenti, dal presente Statuto e dal Regolamento Generale.

3. Il Direttore Generale è assunto con contratto di diritto privato eventualmente rinnovabile alla scadenza. Sino al momento di detta assunzione si provvede allo svolgimento delle correlate funzioni con il personale in atto utilizzato dall'Università.

#### **Art. 22. Principi generali di organizzazione del sistema amministrativo**

1. Gli atti di organizzazione sono assunti dal Direttore Generale, sulla base degli indirizzi deliberati dal Consiglio di Amministrazione, con specifici regolamenti, con singoli provvedimenti o disposizioni di volta in volta emanate.
2. L'articolazione della struttura amministrativa, l'individuazione dei responsabili delle singole strutture, i criteri di reclutamento del personale a tempo determinato e indeterminato, le modalità di formazione dell'atto amministrativo, l'obbligo del rispetto dei principi di economicità, efficienza, imparzialità, trasparenza, le modalità dell'esercizio del diritto di accesso agli atti e quant'altro attiene al buon funzionamento dell'Ente sono disciplinati dal Regolamento Generale di Ateneo e dagli altri Regolamenti relativi alle specifiche materie secondo le disposizioni di legge vigenti.
3. Con apposito regolamento, denominato Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, approvato nelle forme stabilite dalla legge, sono disciplinati i criteri di gestione delle risorse finanziarie e dei beni a disposizione dell'Università, le relative procedure amministrative e contabili e le connesse responsabilità, conformemente ai principi della contabilità economico-patrimoniale e analitica, introdotti dagli articoli 5, comma 1, lettera b) e 4, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 18.
4. Il rispetto dell'equilibrio del bilancio, la rapidità e l'efficienza dell'erogazione della spesa, la tenuta dei conti di cassa e le verifiche periodiche di cassa, la pubblicità dei bilanci e le forme di controllo interno sull'efficienza e sui risultati di gestione complessiva dell'Università e dei singoli Centri di Responsabilità, si realizzano con un controllo di gestione, volto a garantire il conseguimento degli obiettivi programmati, attraverso la misurazione del grado di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività amministrativa, in relazione a standard di Ateneo, nazionali ed internazionali, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati.

#### **Art. 23. Articolazione strutture di servizio**

1. L'articolazione delle strutture di servizio finalizzate a supportare ed integrare le attività didattiche, di formazione e di ricerca (come ad esempio, la biblioteca o strutture finalizzate all'editoria universitaria, alle attività informatiche, etc.) è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto delle proposte e dei pareri previsti, al riguardo, dal presente Statuto e sempre nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità, efficienza, efficacia, trasparenza, speditezza ed economicità, proponendosi la responsabilizzazione di tutti gli operatori in esse impegnate.

#### **Capo quarto: Organismi consultivi, di verifica e di disciplina**

##### **Art. 24. Il Nucleo di valutazione**

1. Il Nucleo di valutazione è costituito, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 19 ottobre 1999, n. 370, con decreto del Rettore, ed è composto da cinque componenti, dei quali tre individuati tra soggetti di elevata qualificazione professionale, esterni all'Ateneo, i cui *curricula* sono pubblicizzati sul sito web dell'Università. Essi sono nominati dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente dello stesso Consiglio, d'intesa col Rettore. Le funzioni di Presidente possono essere attribuite dal Rettore, sentito il Consiglio di Amministrazione, ad un docente di ruolo a tempo pieno; non può essere nominato Presidente il titolare di altro incarico accademico in Ateneo. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'Università.
2. È compito del Nucleo di valutazione verificare la qualità e l'efficacia delle attività poste in essere dall'Università, anche mediante analisi comparative dei costi e dei rendimenti, vagliando il corretto utilizzo delle risorse pubbliche, nonché l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa, tenuto conto delle finalità scientifico-didattiche dell'Università.
3. Al Nucleo sono attribuite, altresì, le funzioni di cui all'art. 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale, da svolgere in raccordo con l'ANVUR, e finalizzate a promuovere il merito e il miglioramento della performance organizzativa e individuale.
4. L'Università assicura al Nucleo di valutazione il diritto di accesso ai dati e alle informazioni necessarie, nonché la pubblicità e la diffusione degli atti, nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza.
5. Il Nucleo formula al Consiglio Accademico e al Consiglio di Amministrazione proposte per il miglioramento e l'ottimizzazione dell'organizzazione delle attività didattiche, di ricerca e dei servizi e trasmette al Rettore e al Presidente del Consiglio di Amministrazione un rapporto annuale sulle proprie attività.
6. Le funzioni del Nucleo di valutazione sono svolte in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, definite in via regolamentare.
7. I componenti il Nucleo durano in carica quattro anni e possono essere confermati una sola volta.

#### **Art. 25.**

#### **Il Collegio dei revisori dei conti**

1. Il Collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, di cui un membro effettivo, con funzioni di Presidente, designato dal Ministero dell'università. Tutti i componenti del Collegio, effettivi e supplenti, devono essere iscritti al Registro dei revisori contabili.
2. Il Collegio dei revisori dei conti è nominato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, d'intesa col Rettore.
3. I componenti del Collegio durano in carica quattro anni e possono essere rinnovati nell'incarico una sola volta.
4. Le competenze e le modalità di funzionamento sono determinate dal Regolamento Generale di Ateneo.

#### **Art. 26. Il Comitato unico di garanzia**

1. L'Università garantisce pari opportunità nell'accesso allo studio e al lavoro, nella ricerca, nella progressione di carriera del personale docente e tecnico-amministrativo, impegnandosi a rimuovere ogni discriminazione diretta e indiretta, fondata sul genere, l'orientamento sessuale, l'origine etnica, la lingua, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, le condizioni sociali e personali.

2. A tutela dei principi sopra sanciti ed in attuazione delle disposizioni dell'art. 21 della legge 4 novembre 2010, n. 183, e del quarto comma dell'art. 3 del presente Statuto, l'Ateneo istituisce il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità contro le discriminazioni e per la valorizzazione del benessere di chi lavora e studia.
3. Allo scopo attua un'opera di prevenzione delle discriminazioni sia attraverso opportune politiche di genere e di valorizzazione degli studi di genere, sia favorendo quanto necessario a realizzare ambienti di lavoro improntati al benessere organizzativo, sia impegnandosi per l'eliminazione di ogni forma di violenza materiale, morale e psichica al proprio interno.
4. Al Comitato unico di garanzia è affidato inoltre - fatte salve le competenze degli Organi di Governo dell'Università e restando integra la libertà della didattica e della ricerca esercitata dalle correlate Strutture - il compito di dirimere tutte le eventuali questioni o controversie derivanti dall'applicazione dello Statuto e del Regolamento Generale, così come ogni altra fattispecie che, pur rientrando tra le materie di pertinenza degli atti normativi, non sia stata da questi esplicitamente prevista.
5. Il Comitato unico di garanzia è composto da cinque membri, nominati con Decreto Rettorale, su designazione del Consiglio di Amministrazione e del Consiglio Accademico, riuniti in seduta comune. I Garanti sono scelti tra magistrati ordinari e amministrativi, docenti di materie giuridiche, avvocati dello Stato, dirigenti dello Stato, anche in quiescenza.
6. Le modalità di funzionamento sono determinate dal Regolamento Generale di Ateneo e, se ritenuto necessario, da un apposito Regolamento specifico.

#### **Art. 27.**

#### **Il Collegio di disciplina**

1. È istituito un Collegio di disciplina cui compete svolgere attività istruttoria dei procedimenti disciplinari, esprimendo in merito parere conclusivo, con riguardo ai professori universitari di prima e seconda fascia, ai ricercatori universitari e agli esperti e collaboratori linguistici a carico dei quali, a giudizio del Rettore, potrebbero essere applicate sanzioni più gravi della censura.
2. Il Collegio di disciplina è composto da tre professori ordinari, da due professori associati, da due ricercatori (o da due esperti e collaboratori linguistici), tutti in regime di tempo pieno (o stabilizzati ai sensi del secondo comma lettera *a*, del precedente art. 16), ed è nominato con decreto rettorale, su designazione del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione in seduta congiunta secondo modalità definite dal Regolamento Generale.
3. I componenti durano in carica quattro anni e non sono rieleggibili.
4. Restano salve, in ragione della natura della violazione, le conseguenze disciplinari, contabili, civili e penali delle condotte altrimenti sanzionate dall'ordinamento giuridico. A tal fine il Rettore darà immediata comunicazione all'autorità competente trasmettendo la relativa documentazione.
5. Le norme relative alla procedura sono contenute nel Regolamento Generale.

#### **Art. 28.**

#### **La Commissione di disciplina**

1. I provvedimenti nei confronti del personale amministrativo assunto a tempo determinato o indeterminato sono adottati dal Direttore Generale in conformità alle determinazioni conclusive formulate dalla Commissione di disciplina.
2. La Commissione di disciplina è istituita dal Consiglio di Amministrazione.
3. La composizione e le procedure della commissione di disciplina sono normate dal Regolamento Generale sulla base delle disposizioni di legge vigenti.

#### **Art. 29.**

#### **Il Senato degli studenti**

1. Il Senato degli studenti svolge funzioni di carattere propositivo e consultivo nei riguardi degli Organi e delle strutture dell'Università, per la cura degli interessi degli iscritti ai Corsi.
2. In particolare, il Senato degli studenti esprime pareri e proposte sul Regolamento Generale, sul Regolamento Didattico di Ateneo, nonché su tutte le questioni e i regolamenti che attengono agli ordinamenti didattici universitari, al diritto allo studio e ai servizi di assistenza forniti dall'Università.
3. Il Senato degli studenti adotta, altresì, le regole generali da applicare presso l'Università per le attività formative di cui all'articolo 6.1, lettera c), della legge 19 novembre 1990, n. 341.
4. Il Senato degli studenti si compone di cinque membri eletti in misura proporzionale al numero degli iscritti ai Corsi di studio attivati presso l'Università, tra gli studenti dei medesimi Corsi, dei quali almeno due stranieri.
5. I criteri di riparto dei membri del Senato degli studenti rispetto ai Corsi di studio attivati presso l'Università, nonché le modalità di elezione, di convocazione e di funzionamento dello stesso Senato, sono stabiliti dal Regolamento Generale e dal Regolamento elettorale.
6. Il Senato degli studenti dura in carica un biennio.
7. Le modalità di svolgimento delle sedute, di validità e pubblicità delle decisioni sono esplicitate nel Regolamento Generale di Ateneo o nello specifico Regolamento.
8. In caso di necessità e di urgenza il Consiglio Accademico ed il Consiglio di Amministrazione possono adottare deliberazioni anche in mancanza del previsto parere preventivo degli studenti, che dovrà, tuttavia, essere acquisito nella seduta successiva.

**Art. 30. Disposizioni comuni per le funzioni consultiva, di verifica e di disciplina**

1. L'Università istituisce tutti gli altri Organi o Collegi che secondo le vigenti disposizioni di legge sono preposti alle funzioni di consultazione, valutazione e di disciplina, come le Commissioni paritetiche docenti-studenti, il Presidio di qualità dell'Ateneo, il Responsabile anti-corruzione e il Responsabile della trasparenza.

***PARTE III - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE***

**Art. 31. Indirizzi comuni per le elezioni e consultazioni**

1. Nelle more dell'approvazione dei regolamenti relativi al funzionamento dei singoli Organi Collegiali dell'Ateneo, e, in particolare, del Regolamento per le elezioni, le presenti direttive costituiscono una anticipazione degli stessi nella fase di iniziale attuazione del presente Statuto.
2. Nella fase di prima attuazione del presente Statuto le consultazioni elettorali dallo stesso previste sono indette dal Rettore in carica e si svolgono con il metodo del voto limitato a una sola preferenza.
3. Le modalità operative riguardanti l'organizzazione dei seggi, lo svolgimento delle operazioni di voto, quelle dello scrutinio, la dichiarazione degli eletti nonché la verbalizzazione di tutti i passaggi, sono definite dal Regolamento Generale e/o dal Regolamento elettorale; in mancanza, si provvede mediante specifico decreto rettorale.
4. La cessazione anticipata di uno dei componenti -interni o esterni- del Consiglio di Amministrazione comporta la nomina da parte del Consiglio Accademico, o di altro consesso designante, di un nuovo componente -interno o esterno- con le stesse procedure previste per l'elezione dell'intero organo, per la residua durata sino alla scadenza del mandato del Consiglio medesimo.
5. La cessazione anticipata di un rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Amministrazione ed al Consiglio Accademico comporta la sostituzione per surroga.

6. Le elezioni previste dal presente Statuto sono valide se vi partecipa almeno la metà più uno degli aventi diritto, salvo quanto previsto dalla legge per le rappresentanze studentesche.
7. In ogni consultazione elettorale prevista dal presente Statuto, nella prima votazione, è eletto il candidato che abbia ottenuto la maggioranza dei voti degli aventi diritto; per il caso che nessun candidato raggiunga il quorum suddetto, si procede ad una seconda votazione, al cui esito risulta eletto il candidato che abbia ottenuto la maggioranza dei voti validamente espressi; ove nessun candidato consegua tale maggioranza, si fa luogo al ballottaggio tra i due candidati che hanno riportato il maggior numero dei voti. La votazione di ballottaggio è valida qualunque sia il numero dei votanti. In caso di parità, è eletto il candidato con maggiore anzianità nel ruolo.

**Art. 32. Incompatibilità**

1. È fatto divieto ai componenti del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione di ricoprire altre cariche accademiche, fatta eccezione per il Rettore limitatamente al Consiglio Accademico e al Consiglio di Amministrazione. È fatto divieto al Rettore, ai componenti del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio Accademico, del Nucleo di valutazione, del Collegio dei revisori dei conti e del Comitato unico di garanzia di far parte di organismi analoghi di altre Università italiane statali, non statali, telematiche o di altre entità in conflitto di interessi con l'Ateneo.
2. Non possono assumere cariche negli Organi di Governo o Accademici i docenti che non abbiano optato per il regime a tempo pieno.
3. Le cariche di Consigliere di Amministrazione, Pro-Rettore Vicario, Componente del Consiglio Accademico, Membro del Nucleo di valutazione, Comitato unico di garanzia non possono essere cumulate.

**Art. 33. Funzionamento degli Organi Collegiali e obbligo di partecipazione alle adunanze**

1. Il funzionamento degli Organi Collegiali è disciplinato dal Regolamento Generale d'Ateneo e da specifici Regolamenti.
2. Decade dalla carica il componente degli Organi Collegiali che, per tre sedute consecutive, risulti assente alle sedute dell'organo, senza motivata giustificazione.

**Art. 34. Inizio Anno Accademico e decorrenza assunzione cariche elettive**

1. L'anno accademico ha inizio il primo ottobre ed ha termine il trenta settembre dell'anno seguente, fatta salva l'autonomia organizzativa delle strutture didattiche che possono deliberare un inizio anticipato della loro attività.
2. Le cariche elettive previste dal presente statuto sono assunte con effetto dal primo ottobre successivo alle elezioni ed hanno termine il trenta settembre dell'anno prefissato di scadenza.

**Art. 35. Norme transitorie**

1. Il Comitato Tecnico-organizzativo, organo straordinario di governo dell'Ateneo, resterà in carica fino alla costituzione del Consiglio di Amministrazione ai sensi del precedente art. 9 e, comunque sia, non oltre l'anno accademico successivo alla pubblicazione del presente Statuto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, una volta esauritasi la fase dei previsti controlli ministeriali.

2. Il Comitato Ordinatore cesserà dalle sue funzioni, sostituito dal Consiglio Accademico, allorché risulteranno assegnati all'Università tre professori di ruolo, di cui almeno uno di prima fascia e, comunque sia, non oltre l'anno accademico successivo alla pubblicazione del presente Statuto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, una volta esauritasi la fase dei previsti controlli ministeriali.
3. Nella fase di prima applicazione del presente Statuto - principalmente allo scopo di assicurare la continuità dell'azione di governo dell'Ateneo, e altresì allo scopo di consentire la piena ed immediata operatività del costituendo Consiglio di Amministrazione, nonché la costituzione dei nuovi Organi accademici - il mandato del Rettore in carica, al momento dell'entrata in vigore dello Statuto medesimo - individuata come sopra, ai sensi del primo comma del presente articolo, e purché si tratti di professore ordinario, anche in quiescenza - si protrae, senza possibilità di rinnovo, per tutta la durata del primo mandato dello stesso Consiglio di Amministrazione; in caso di anticipata cessazione vi subentra il Pro-Rettore Vicario in carica.
4. Sempre nella fase di prima attuazione del presente Statuto, non si cumulano - ai fini dell'applicazione delle disposizioni sui limiti del mandato o delle cariche di cui della legge n. 240 del 2010 - i periodi di espletamento delle cariche straordinarie assunte, in via interinale, nelle more della costituzione degli ordinari Organi di Governo dell'Università.

Il prof. Bombino lascia la Seduta alle ore 11,00.

|          |                                      |
|----------|--------------------------------------|
| <b>3</b> | <b>Accordi e protocolli d'intesa</b> |
|----------|--------------------------------------|

È sottoposto all'esame del Comitato l'ipotesi di accordo del Cineca (**allegato 1**) sull'integrazione del programma informatico ESSE3 per consentire la registrazione on-line dei verbali di esame.

Il Comitato, dopo ampia ed approfondita discussione, ritenuta congrua la proposta all'unanimità

**DELIBERA**

di autorizzare la conclusione dell'accordo precisando che l'importo di spesa graverà sul correlato capitolo di Bilancio.

Il Comitato passa quindi all'esame della proposta di un Master per Docenti di Lingua italiana a Stranieri, contenuta nell'allegato estratto dal Verbale del Collegio dei Docenti (**allegato 2**).

Il Comitato, dopo ampia ed approfondita discussione, ritenuta congrua la proposta all'unanimità

**DELIBERA**

di autorizzare la attivazione del Master nella forma di Corporate Master, delegando il Rettore ad individuare l'Ente cui demandare, secondo le norme regolamentari in materia la gestione organizzativa ed amministrativa del Master medesimo.

Il Comitato esamina, di seguito, la proposta di associazione temporanea con il Cisme per lo svolgimento di Corsi di perfezionamento di “**Cooperante nei Progetti di Cooperazione allo Sviluppo**” (**allegati 3 e 4**) e dopo ampia ed approfondita discussione, all’unanimità

**DELIBERA**

di autorizzare l’adesione a detta associazione temporanea, purché nel piano finanziario definitivo sia prevista la usuale clausola del 15% a favore dell’Università.

Il Rettore illustra al Comitato il documento per l’attivazione dell’offerta formativa regionale concernente i Poli tecnico–professionali (**allegato 5**) e nel contesto di tale offerta propone al Comitato di autorizzarlo alla stipula degli accordi di cui al modello allegato (**allegato 6**), dopo ampia ed approfondita discussione, all’unanimità

**DELIBERA**

di autorizzare l’adesione a detta associazione temporanea.

Il Rettore sottopone all’esame del Comitato lo schema di convenzione con la S.A.T.I. (**allegato 7**) per lo svolgimento di corsi brevi da tenersi nel mese di agosto e fino a dicembre 2014 (compatibilmente con l’arrivo di turisti partecipanti a Reggio Passaporto per l’Europa). Dopo ampia ed approfondita discussione, all’unanimità

**DELIBERA**

di autorizzare il Rettore alla firma di detta convenzione.

Il Rettore, infine, pone all’esame del Comitato lo schema di convenzione con il sindacato CISL (**allegato 8**) per dare un aiuto agli studenti per la compilazione dei modelli ISEE, dopo ampia ed approfondita discussione, all’unanimità

**DELIBERA**

di autorizzare il Rettore alla firma di detta convenzione.

|          |                                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Proposte Comitato Ordinatore e Collegio dei Docenti e conseguenti determinazioni</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|

Dopo ampia ed approfondita discussione, il Comitato, all’unanimità,

**DELIBERA**

di accogliere le proposte contenute nel verbale n. 42 del Comitato Ordinatore circa l’attribuzione degli insegnamenti relativi all’anno accademico 2013/2014, in particolare autorizzando il Rettore seduta stante:

- a) ad emanare i bandi per le supplenze negli insegnamenti già coperti nell’A.A. 2012-2013 con incarichi di supplenza, aggiungendovi quello relativo all’insegnamento di “Lingua e letterature ispano-americane” e quello relativo all’insegnamento di “Storia contemporanea” stabilendo inoltre che

nel caso non pervenissero domande nei termini fissati dal bando si emani un bando per contratto;

- b) di autorizzare il Rettore al rinnovo dei contratti, di seguito elencati, per gli insegnamenti valutati dalla Commissione paritetica:

| COGNOME                 | Nome                | Settore discipl. | Codice    | Cod. Corso | Materia                                                    | CFU |
|-------------------------|---------------------|------------------|-----------|------------|------------------------------------------------------------|-----|
| CAMINITI                | Gianluca            | INF/01           | AD037     | M          | Abilità Informatiche e Telematiche                         | 6   |
| CAMINITI                | Gianluca            | INF/01           | AD066     | T          | Abilità Informatiche e Telematiche II                      | 6   |
| FESTA                   | Gianclaudio         | IUS/10           | AD059     | M          | Contabilità degli Enti Locali e Contrattualistica Pubblica | 6   |
| FESTA                   | Gianclaudio         | IUS/10           | AD059     | T          | Contabilità degli Enti Locali e Contrattualistica Pubblica | 6   |
| TRISCHITTA              | Domenico            | M-GGR/02         | AD005     | T          | Geografia economico-politica                               | 6   |
| CRUPI                   | Vincenzo            | L-FIL/LETT/10    | AD021     | M          | Letteratura Italiana                                       | 6   |
| CRUPI                   | Vincenzo            | L-FIL/LETT/10    | AD021     | T          | Letteratura Italiana                                       | 6   |
| HASSAN                  | Ezzat               | L-OR/12          | AD048     | T          | Lingua e Letteratura Araba I                               | 9   |
| HASSAN                  | Ezzat               | L-OR/12          | AD026     | M          | Lingua e Letteratura Araba II                              | 6   |
| HASSAN                  | Ezzat               | L-OR/12          | AD026     | T          | Lingua e Letteratura Araba II                              | 6   |
| CHAO                    | Mohan               | L-OR/21          | AD028     | M          | Lingua e Letteratura della Cina e dell'Asia Sud-orientale  | 6   |
| CHAO                    | Mohan               | M-PSI/06         | AD028     | T          | Lingua e Letterature della Cina e dell'Asia Sud-orientale  | 6   |
| BAEZ                    | Clara Elizabeth     | L-LIN/06         | AD047     | T          | Lingua e Letterature Ispano-Americane I                    | 9   |
| MORABITO                | Stefano             | L-LIN/06         | AD025     | M          | Lingua e Letterature Ispano-americane II                   | 6   |
| MORABITO                | Stefano             | L-LIN/06         | AD025     | T          | Lingua e letterature Ispano-americane II                   | 6   |
| SANTORO                 | Sonia               | L-LIN/12         | AD027     | M          | Lingua e traduzione - Lingua Inglese I                     | 6   |
| SANTORO                 | Sonia               | L-LIN/12         | AD027     | T          | Lingua e Traduzione - Lingua Inglese I                     | 6   |
| SCOTTI                  | Maria Teresa Giulia | L-LIN/12         | AD060     | M          | Lingua e Traduzione - Lingua Inglese II                    | 6   |
| SCOTTI                  | Maria Teresa Giulia | L-LIN/12         | AD060     | T          | Lingua e traduzione - Lingua Inglese II                    | 6   |
| ANTONUCCIO              | Antonio             | SPS/07           | AD040     | M          | Metodi e Tecniche del Servizio Sociale                     | 6   |
| ANTONUCCIO              | Antonio             | SPS/07           | AD040     | T          | Metodi e tecniche del Servizio Sociale                     | 6   |
| COMITO                  | Angelo              | SPS/09           | AD042     | M          | Organizzazione dei servizi sociali                         | 6   |
| COMITO                  | Angelo              | SPS/09           | AD042     | T          | Organizzazione dei Servizi Sociali                         | 6   |
| TARSIA                  | Tiziana             | SPS/09           | AD044     | M          | Principi e Fondamenti del Servizio Sociale                 | 6   |
| TARSIA                  | Tiziana             | SPS/09           | AD044     | T          | Principi e fondamenti del Servizio Sociale                 | 6   |
| ROMEO                   | Pasquale            | MED/25           | AD064     | T          | Psichiatria                                                | 6   |
| MONORCHIO               | Antonino            | M-PSI/05         | AD008     | T          | Psicologia Sociale                                         | 6   |
| ROMEO                   | Vincenzo            | M-PSI/05         | AD063     | T          | Psicologia Sociale II                                      | 9   |
| GATTO                   | Antonino            | SECS-P/03        | AD065     | T          | Scienza delle Finanze                                      | 6   |
| LAMBERTI<br>CASTRONUOVO | Eduardo             | SPS/08           | AD031-UD2 | M          | Sociologia dei Processi Culturali e Comunicativi II        | 6   |
| COSTANTINO              | Christian           | SPS/12           | AD043     | M          | Sociologia della Devianza e della Criminologia             | 6   |
| COSTANTINO              | Christian           | SPS/12           | AD043     | T          | Sociologia della Devianza e della Criminologia             | 6   |
| AMATO                   | Pasquale            | M-STO/04         | AD046     | T          | Storia Contemporanea                                       | 9   |
| MANGANARO               | Alessandro          | M-PSI/05         | AD041     | M          | Teorie e Tecniche della Mediazione Linguistica Culturale   | 6   |
| MANGANARO               | Alessandro          | M-PSI/05         | AD041     | T          | Teorie e Tecniche della Mediazione Linguistica Culturale   | 6   |

- c) di approvare il Manifesto degli Studi per l'Anno Accademico 2013-14 secondo lo schema allegato agli atti, e da mandato agli uffici competenti di provvedere alla sua diffusione.

A seguito delle delibere del Comitato Ordinatore, il Comitato Tecnico Organizzativo concorda all'unanimità di istituire per l'A.A. 2013/2014 i seguenti corsi di perfezionamento, aggiornamento e masters di primo e secondo livello:

### CORSI DI PERFEZIONAMENTO

| Liv. | Titolo                                                                                                      | Num. Ediz. |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ---  | Tutela e valorizzazione del Patrimonio culturale dei Greci di Calabria                                      | ---        |
| ---  | Teorie e preassi psicopedagogiche per l'insegnamento nelle scuole dell'infanzia e primaria                  | ---        |
| ---  | Metodologie psicopedagogiche e strumenti didattici per l'insegnamento nelle scuole dell'infanzia e primaria | ---        |
| ---  | Metodi e tecniche per comprendere la globalizzazione dei saperi e realizzare l'integrazione interculturale  | ---        |

|     |                                                                                                                                              |     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| --- | Metodi e tecniche per comprendere la globalizzazione dei saperi e realizzare l'integrazione interculturale nella didattica pluridisciplinare | --- |
| --- | Metodologie didattiche e psicopedagogiche sui disturbi specifici dell'apprendimento: DSA                                                     | --- |
| --- | I disturbi specifici dell'apprendimento: DSA                                                                                                 | --- |
| --- | Metodologie didattiche e psicopedagogiche sui bisogni educativi speciali: BES                                                                | --- |
| --- | I bisogni educativi speciali: BES                                                                                                            | --- |
| --- | Criminologia e mediazione penale minorile                                                                                                    | --- |
| --- | Cooperante nei progetti di incentivazione allo sviluppo                                                                                      | --- |

## MASTER DI PRIMO E DI SECONDO LIVELLO

| Liv. | Titolo                                                                                             | Num. Ediz. |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| I    | Strumenti e metodologie didattiche per un corretto approccio interculturale                        | 2          |
| I    | Strumenti e metodologie per la mediazione familiare con particolare riguardo all'ambito scolastico | 2          |
| I    | Consueing socio-educativo e socio-sanitario dell'Area del Mediterraneo                             | 1          |
| I    | Tecnologia della salute e Bioingegneria (IritMED)                                                  | 1          |
| I    | Management dell'Innovazione e Tecnologie dell'informazione (BTO)                                   | 1          |
| I    | Sviluppo applicazioni web, mobile e Social Media (IritMED)                                         | 1          |
| I    | Innovation and Tecnology Management – solo in inglese                                              | 1          |
| I    | Didattica della Lingua letterature e cultura italiana                                              | 1          |
| II   | Dirigere, organizzare e gestire le istituzioni scolastiche e formative                             | 1          |
| II   | ICT for development in the mediterranean area – solo in inglese -                                  | 1          |
| II   | Criminologia per le scienze forensi e management della sicurezza e della investigazione            | 1          |

|          |                                                                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Autorizzazione alle spese di pubblicità dei corsi di studio</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------|

Il Rettore chiede di essere autorizzato a procedere all'opportuna pubblicizzazione dei Corsi di studio nei limiti di spesa già stanziati in bilancio per la "Pubblicità istituzionale". Il Comitato unanime

### D E L I B E R A

di autorizzare il Rettore come da richiesta.

|          |                                                                                                    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7</b> | <b>Rapporti di collaborazione e/o a tempo determinato in scadenza e conseguenti determinazioni</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

Salvo proroghe stabilite da disposizioni di legge vigenti, per tutti i rapporti di cui al presente punto all'O.d.G. ci si riserva di assumere le definitive determinazioni sulla base del lavoro istruttorio che sarà condotto da un gruppo di lavoro costituito dal Rettore, dott. Bova, prof. Zumbo e dal dott. Leonardi.

In particolare per quanto concerne la proposta formulata dal Direttore del Ce.S.A.S.S. prof. Vincenzo Crupi relativamente al rapporto di collaborazione con la Sig.ra Palermi Maria, il Comitato, dopo avere condiviso, solo per i mesi di settembre e ottobre, le motivazioni addotte dal Direttore per un prolungamento di detto rapporto, considerato altresì che gli oneri da esso derivanti gravano sul bilancio del Ce.S.A.S.S., all'unanimità

### D E L I B E R A

di autorizzare il prolungamento del rapporto con la Sig.ra Palermi fino e non oltre il mese di ottobre 2013.

Il presente punto all'O.d.G. è approvato seduta stante autorizzandone l'immediata esecuzione.

|          |                                                 |
|----------|-------------------------------------------------|
| <b>8</b> | <b>Regolamento dei Centri di responsabilità</b> |
|----------|-------------------------------------------------|

Si rinvia la trattazione del presente punto a dopo l'approvazione del nuovo Statuto.

|          |                                 |
|----------|---------------------------------|
| <b>9</b> | <b>Ratifiche atti e decreti</b> |
|----------|---------------------------------|

Il Rettore comunica che nel contesto dei Piani regionali dei poli tecnico-professionali di cui al precedente punto 3, è stato sollecitato, in vista della scadenza dei termini di presentazione dei progetti a firmare l'accordo con l'Istituto Professionale "Piria" di Rosarno (**allegato 9**), che sottopone a ratifica del Comitato.

Il Comitato unanime procede a detta ratifica.

Successivamente il Rettore sottopone a ratifica gli accordi per l'attivazione dei seguenti Master: MaCrim – MinTek – ICT4Med (**allegato 10**), già inclusi fra quelli da istituire di cui al precedente punto 5.

Il Comitato unanime procede a detta ratifica

Non essendoci altri punti all'O.d.G., la seduta è conclusa. L'adunanza si scioglie alle ore 13,00, del che è reso il presente verbale.

(F.to Il Segretario)  
Rag. Alessandro Zoccali

(F.to Il Presidente)  
Prof. Salvatore Berlingò